



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

FORMATO: Parámetros definición de Cargos

Nº: 62

(1) Proceso/Subproceso:

(2) Cargo: PROF. ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA

Código:

Dependencia: Dirección de Planificación y Gestión de la Calidad.

Nivel de Autoridad

(3) Estratégico

(4) Administrativo X

Nombre: DIRECTORÍA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD.

(5) Operativo

Código: DEC/DPLA

(6) Objetivo del Cargo:

1. Asistir a las demás Direcciones en el establecimiento de los objetivos y planes.
2. Coordinar reuniones técnicas de Directores para la elaboración de los planes de acción.
3. Consolidar los planes de cada Dirección.
4. Dar seguimiento y evaluar el cumplimiento de los planes y proporcionar informes de ello a/lla Decano/a.
5. Asistir al Decanato en el estudio de las estrategias institucionales a mediano y largo plazo.
6. Analizar con los encargados de secciones los objetivos y avances de los planes de trabajos de sus respectivas áreas.
7. Supervisar el desempeño del/los funcionario/s a su cargo y proponer las sanciones, reconocimientos o promociones correspondientes.
8. Mantenerse actualizado con los procesos y Modelo Nacional y Regional de Acreditación de la Educación Superior y el Modelo Estándar de Control Interno del Paraguay (MECIP).
9. Realizar otras funciones puntuales encomendadas por el/lla Decano/a relacionadas a su área de trabajo.
10. Cumplir otras disposiciones institucionales emanadas de la conducción superior y que afecten a sus actividades como funcionario público.

(7) Nivel de Autoridad del Cargo

- Depende jerárquicamente del/la Decano/a.
- Tiene autoridad jerárquica sobre Secretarios/as, Técnicos/as, Encargados/as, Asistentes y Auxiliares dependientes de su Dirección.
- Coordina con el/lla Decano/a y los demás Directores/as las acciones necesarias para el normal desarrollo de las actividades de la institución.

(8) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad

Tiene la responsabilidad de coordinar los procesos de planificación, control y evaluación de planes y gestión organizacional, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y directivas del Decanato.

(9) Cualidades requeridas por el Cargo

1. Contar con capacidad de Liderazgo.
2. Poseer excelente nivel de comunicación oral y escrita, con habilidades para elaborar múltiples y variados informes, así como documentos publicables.
3. Tener capacidad para trabajar en equipos heterogéneos y en relaciones interinstitucionales.
4. Contar con habilidades para trabajar con actitud positiva y constructiva.

(10) Conocimientos y experiencias requeridas por el cargo

Conocimientos:

Contar con capacidad de Liderazgo, así como, procesador de texto, planilla electrónica y herramientas de presentación.

Habilidades requeridas por el cargo:

1. Demostrar habilidad de trabajo bajo presión.
2. Tener predisposición, dinamismo y creatividad.
3. Tener sensibilidad y adaptabilidad cultural, de género, religión, etnia, nacionalidad y edad.
4. Ser discreto, amable.

Formación Académica y Capacitación:

Poseer Título Universitario con una duración mínima de cuatro (4) años afín al cargo.

Experiencia Profesional:

Haber ocupado cargo similar o directivo.

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Fecha: Noviembre/2017

Revisado por: Lic. Luz Marilda Bertoni de Villaiba

Fecha: Noviembre/2017

Aprobado por: Ing. M.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara

Fecha: Noviembre/2017

