



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN



COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL
ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS
FORMATO: Diseño de Procedimientos
Nº: 93

MACROPROCESO: Gestión académica

CÓDIGO:

PROCESO: 2. Apoyo y acompañamiento a la organización del Acto de Graduación

CÓDIGO:

SUBPROCESO: 1. Apoyo a la Logística del Acto de Graduación

CÓDIGO:

PROCEDIMIENTO: Disposiciones- procedimientos generales para dar acompañamiento a la organización del Acto de Graduación.

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
1	Se brinda apoyo a la organización del Acto de Graduación con personal de esta Dirección.	Asignar a personas de la Dirección Académica para las tareas a realizar durante el Acto de Graduación.	Se asigna a funcionarios de esta dirección con buena presencia, de manera a ayudar en la recepción de familiares y amigos de los egresados el día del Acto de Graduación.	Planilla de funcionarios designados.	Acompañamiento a la organización del Acto de Graduación.	Director Académico
		Verificar que se estén cubriendo las necesidades durante el desarrollo del Acto de Graduación.	Se realiza recorridos por el lugar del Acto de Graduación de manera a corroborar que se estén cumpliendo con las necesidades asignadas a los funcionarios.	Planilla de control de actividades.		

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Fecha: Noviembre 2017

Revisado por: Lic. Luz Marilda Bertoni

Fecha: Noviembre 2017

Aprobado por: Ing. Walter Isabelino Duarte Maldonado

Fecha: Noviembre 2017

