



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

FORMATO: Parámetros definición de Cargos

Nº: 62

(1) Proceso/Subproceso:

(2) Cargo: **DOCENTE INVESTIGADOR.**

Código:

Nivel de Autoridad

(3) Estratégico

(4) Administrativo X

(5) Operativo

Nombre: **DOCENTE INVESTIGADOR.**

Código: **DINV/PINV**

(6) Objetivo del Cargo:

1. Desarrollar proyectos de Investigación aprobados por la Dirección de Investigación.
2. Difundir el conocimiento adquirido a través de publicaciones, seminarios, charlas, exposiciones, talleres y afines.
3. Acceder a la información necesaria para el mejor cumplimiento de su trabajo y por su propia jerarquización profesional en el entendimiento de que el proceso de capacitación personal es una empresa de continuidad permanente y de exigencia constante.
4. Mantener informado al Coordinador de Investigación acerca de los avances y requisiciones en su tarea actual y, a pedido de este, preparar todo tipo de informes sobre su trabajo para su presentación en las instancias correspondientes.
5. Colaborar con el Coordinador de Investigación para establecer el plan de trabajo.
6. Orientar y evaluar a los pasantes de investigación en la iniciación científica.
7. Realizar otras funciones puntuales encomendadas por el/la Director/a relacionadas a su área de trabajo.
8. Cumplir otras disposiciones institucionales emanadas de la conducción superior y que afecten a sus actividades como funcionario público.

(7) Nivel de Autoridad del Cargo

- Depende jerárquicamente del/la Coordinador/a de Investigación.
- Tiene autoridad jerárquica sobre el Pasante de Investigación.
- Coordina sus actividades con el/la Coordinador/a de Investigación, Técnicos Investigadores y Pasantes de Investigación.

(8) Nivel de Responsabilidad del Cargo Asociados a la Autoridad

Ejecutar el plan de trabajo trazado por la Dirección de Investigación en el área científica.

(9) Cualidades requeridas por el Cargo

4. Tener sensibilidad y adaptabilidad cultural, de género, religión, etnia, nacionalidad y edad.
5. Compartir conocimientos y experiencia.
6. Poseer excelente nivel de comunicación oral y escrita, con habilidades para elaborar múltiples y variados informes, así como documentos publicables.
7. Tener capacidad para trabajar en equipos heterogéneos y en relaciones interinstitucionales.

(10) Conocimientos y experiencias requeridas por el cargo

Conocimientos:

Tener conocimiento adecuado de ofimática (Word, Excel, PowerPoint).

Habilidades requeridas por el cargo:

1. Contar con habilidades para trabajar con actitud positiva y constructiva.
2. Demostrar apertura al cambio y habilidad para administrar situaciones
3. Tener predisposición, dinamismo y creatividad.
4. Contar con capacidad de Liderazgo.
5. Demostrar habilidad de trabajo bajo presión.
6. Ser discreto, amable

Formación Académica y Capacitación:

Poseer Título Universitario con una duración mínima de cuatro (4) años afín al cargo.

Experiencia Profesional:

Tener experiencia en la realización de proyectos de investigación, en proceso de postgraduación.

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Fecha: Noviembre/2017

Revisado por: Lic. Luz Marilda Bertoni de Villalba

Fecha: Noviembre/2017

Aprobado por: Ing. M.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara

Fecha: Noviembre/2017

