



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO



COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Identificación Subprocesos
Nº: 39

- (1) MACROPROCESO : Gestión de la Calidad
- (2) PROCESO: Gestión de Convenios.

CÓDIGO:
CÓDIGO:

- (3) OBJETIVO DEL PROCESO: Generar y renovar acuerdos de cooperación con empresas que ayuden y apoyen en la formación científica y técnica a los futuros profesionales.

(4) Subprocesos - Código		(4) Objetivo	(5) Cargo Responsable
1 - Recepción de Solicitud de firma de convenio		Identificar la necesidad y los requerimientos de las partes.	Secretario/a - Director de Planificación y Gestión de la Calidad
2-Elaboración de propuesta de convenio		Preparar una propuesta de acuerdo interinstitucional.	Secretario/a - Director de Planificación y Gestión de la Calidad
3- Remisión de la propuesta a la contraparte		Solicitar a la contraparte el estudio y consideración de la propuesta de convenio.	Secretario/a - Director de Planificación y Gestión de la Calidad
4- Remisión al Decanato para su aprobación final		Elevar el documento a la instancia correspondiente para su análisis y consideración.	Secretario/a - Director de Planificación y Gestión de la Calidad
5- Preparación de acto para la firma del convenio.		Cierre formal y escrita del acuerdo de cooperación entre las partes.	Decano
Elaborado por: Dirección de Planificación y Gestión de la Calidad - Lic. Aldo Villalba Osorio			Fecha: Diciembre 2014
Revisado por: Lic. Aldo Villalba Osorio - Econ. Antonio Ismael Moraez			Fecha: Diciembre 2014
Aprobado por: Ing. M.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara			Fecha: Diciembre 2014

