



**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**



**COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**  
**ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS**  
**FORMATO: Identificación Tareas en las Actividades de los Procesos/Subprocesos**  
**Nº: 49**

<b>(1) MACROPROCESOS:</b> Gestión de Calidad	<b>CÓDIGO:</b>
<b>(2) PROCESO:</b> Gestión de Convenios.	<b>CÓDIGO:</b>
<b>(2) SUBPROCESO:</b> Elaboración de propuesta de convenio	<b>CÓDIGO:</b>

Nº	(4) Actividad	(5) TAREA POR ACTIVIDAD	(6) TIEMPO DE EJECUCIÓN (Horas/ Funcionario)
1	Definir las disposiciones contractuales a ser incluidas en las cláusulas del borrador del convenio.	1- Delimitar	2 días de jornadas laborales /3 funcionarios
		2- Puntualizar	
		3- Detallar	
		4- Escribir las cláusulas contractual	
		5- Corregir e imprimir	
2	Analizar dichas disposiciones conforme a las exigencias legales.	1- Examinar	2 días de jornadas laborales /3 funcionarios.
		2- Estudiar	
		3- Corroborar	
		4- Ratificar	
		5- Revalidar	
3	Remitir a las instancias pertinentes para su análisis y consideración.	1- Preparar	Dos horas/1 funcionario.
		2- Imprimir	
		3- Estampar	
		4- Empapelar	
		5- Lacrar	
		6- Enviar	

<b>Elaborado por:</b> Econ. Antonio Ismael Moraes		<b>Fecha:</b> Mayo 2015
<b>Revisado por:</b> Lic. Aldo Joel Villalba Osorio		<b>Fecha:</b> Mayo 2015
<b>Aprobado por:</b> Ing. M.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara		<b>Fecha:</b> Mayo 2015

